



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга

---

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании  
работников ОУ  
Протокол от 29.09.2023 № 4

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ №31  
\_\_\_\_\_/М.В. Иванова/  
Приказ от 29.09.2023 № 49/5 – Д

**СОГЛАСОВАНО**

Председателем ППО  
\_\_\_\_\_/Т.А. Хабибулина/

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
УСЛУГ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Санкт-Петербург  
2023

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и Локальными актами Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

**1.2.** Настоящее положение является документом, регламентирующим оказание платных образовательных услуг по дополнительным общеобразовательным программам Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ДОУ).

**1.3.** Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности ДОУ, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава и Лицензии.

**1.4.** ДОУ предоставляет дополнительные платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников (обучающихся) и их родителей (законных представителей).

**1.5.** Дополнительные платные образовательные услуги оказываются воспитанникам за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов.

**1.6.** Отказ от предлагаемых ДОУ дополнительных платных образовательных услуг не влияет на реализацию общеобразовательных программ для воспитанников. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДОУ обязана оказывать бесплатно.

**1.7.** Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников образовательной организации, согласовывается первичной профсоюзной организацией и утверждается приказом заведующего ДОУ.

## **2. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**2.1.** Целями деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ являются:

- Удовлетворение потребностей обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) в получении дополнительного образования и развития их личности;
- Повышение уровня оплаты труда работников ДОУ;
- Совершенствование учебно-материальной базы ДОУ.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**3.1.** ДОУ предоставляет дополнительные платные образовательные услуги по общеобразовательным программам, которые носят дополнительный характер по отношению к образовательным программам и федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

**3.2.** ДОУ осуществляет образовательный процесс по дополнительным платным общеобразовательным программам различной направленности:

- естественнонаучная;
- социально-гуманитарная;
- туристическо-краеведческая;

- техническая;
- художественная;
- физкультурно-спортивная;

**3.3.** Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса потенциальных заказчиков. Изучение спроса осуществляется ДООУ путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год утверждается приказом заведующего ДООУ **ежегодно**.

**3.4.** В случае изменения видов оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в течение учебного года, их перечень подлежит повторному утверждению.

#### **4. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**4.1.** Стоимость оказываемых ДООУ дополнительных платных образовательных услуг устанавливается приказом заведующего ДООУ на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

**4.2.** Стоимость дополнительных платных образовательных услуг устанавливается на учебный год.

**4.3.** Оплата за предоставление дополнительных платных образовательных услуг производится в безналичной форме в сроки, установленные в договоре.

#### **5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОКАЗАНИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**5.1.** Оказание дополнительных платных образовательных услуг проводится в помещениях (или на территории) ДООУ, соответствующих действующим санитарным правилам и нормам.

**5.2.** Исполнитель имеет право начать работу по оказанию каждого вида дополнительных платных образовательных услуг в случае укомплектованности, указанной в дополнительной платной общеобразовательной программе.

**5.3.** Обучение ведется по дополнительным платным общеобразовательным программам, не предусмотренными установленным государственным заданием.

**5.4.** ДООУ реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение учебного года, **с 1 октября по 31 мая**.

**5.5.** Дополнительные платные образовательные услуги оказываются согласно *Календарному учебному графику, Учебному плану и Рабочей программе* по реализации дополнительных платных образовательных услуг на учебный год. Расписание занятий по дополнительным платным образовательным услугам составляется Исполнителем с учетом времени начала и окончания обучения согласно действующим санитарным правилам и нормам.

**5.6.** Занятия для детей дошкольного возраста длятся **до 30 минут**. Перерыв между занятиями (для обучающихся) составляет *не менее 10 минут*.

**5.7.** Время начала занятий определяется возможностями ДООУ вне организованной образовательной деятельности, *преимущественно* во второй половине дня.

**5.8.** Форма проведения занятия определяется педагогом (в Рабочей программе) самостоятельно.

**5.9.** Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются в групповой/подгрупповой форме детям с 3-х до 7-ми лет.

**5.10.** Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании заключенных индивидуальных договоров (*Приложение № 2*), и по заявлению родителей

(законных представителей) воспитанников (*Приложение № 1*).

**5.11.** ДОУ не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

**5.12.** Договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- Полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- Место нахождения или место жительства исполнителя;
- Наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- Место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- Фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу воспитанника, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- Права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;
- Полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- Вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- Форма обучения;
- Сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- Вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- Порядок изменения и расторжения договора;
- Другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

**5.13.** Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

**5.14.** Договор составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**5.15.** До заключения договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией о ДОУ и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- Перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- Сведения о должностных лицах доу, ответственных за оказание дополнительных платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных образовательных услуг;
- Перечень дополнительных платных образовательных услуг с указанием их

стоимости по договору;

– График проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;

– Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг и их оплаты.

**5.16.** Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре, по безналичному расчету и удостоверяется путем представления платежного документа.

**5.17.** Заведующий издает приказ о зачислении обучающегося (воспитанника) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Приказ об утверждении списочного состава групп дополнительных платных образовательных услуг является основанием возникновения образовательных отношений.

**5.18.** Прекращением образовательных отношений является расторжение договора об образовании по дополнительным платным общеобразовательным программам между ДООУ и родителями (законными представителями), исключение воспитанника из списочного состава по обучению по дополнительной платной общеобразовательной программе на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника (*Приложение № 3*) и приказа заведующего ДООУ.

**5.19.** Оказание дополнительных платных образовательных услуг прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения, на основании подписания акта выполненных работ (*Приложение № 4*).

**5.20.** Все учебники и учебные пособия для обучающихся, осваивающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и получающих дополнительные платные образовательные услуги, приобретаются ДООУ самостоятельно, используются во время занятий и на руки не выдаются.

**5.21.** Основания и порядок снижения стоимости дополнительных платных образовательных услуг не предусмотрены. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора **не допускается**, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

**5.22.** Не допускаются к оказанию дополнительных платных образовательных услуг педагогические работники, осуществляющие образовательную деятельность в ДООУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДООУ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**6.1.** За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ДООУ и родители (законные представители) воспитанника несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

**6.2.** При обнаружении недостатка дополнительных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными платными общеобразовательными программами, родители (законные представители) воспитанника вправе по своему выбору потребовать:

– Безвозмездного оказания дополнительных платных образовательных услуг;

– Соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных образовательных услуг;

– Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

**6.3.** Родители (законные представители) воспитанника вправе отказаться от исполнения

договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки дополнительных платных образовательных услуг не устранены ДООУ. Родители (законные представители) воспитанника также вправе отказаться от исполнения договора, если ими обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

**6.4.** Если ДООУ нарушило сроки оказания дополнительных платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания дополнительных платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания дополнительной платной образовательной услуги) либо если во время оказания дополнительных платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, родители (законные представители) воспитанника вправе по своему выбору:

- Назначить новый срок, в течение которого ДООУ должно приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- Поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- Потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- Расторгнуть договор.

**6.5.** Родители (законные представители) воспитанника вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных им в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания дополнительных платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками дополнительных платных образовательных услуг.

**6.6.** По инициативе ДООУ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- Просрочка оплаты стоимости дополнительных платных образовательных услуг;
- Невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию дополнительных платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

**6.7.** Для записи замечаний и предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих дополнительные платные образовательные услуги, ведется «Книга замечаний и предложений».

**6.8.** Местонахождением «Книги замечаний и предложений» является кабинет заведующего ДООУ.

## **7. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**7.1.** Контроль за деятельностью ДООУ по организации и качеству оказания дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- Администрация Красногвардейского района Санкт-Петербурга;
- Государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ и Санкт-Петербурга возложена проверка деятельности образовательных организаций;
- Родители (законные представители) воспитанника в рамках договорных отношений
- Администрация ДООУ.

**7.2.** Педагоги дополнительного образования, занятые в реализации дополнительных платных образовательных услуг, 2 раза в год проводят открытые занятия (выставки, концерты, соревнования и т.д.) для родителей. В случае ухудшения эпидемиологической обстановки, определенной вышестоящими организациями, данные мероприятия отменяются.

**7.3.** По итогам каждого полугодия проводится диагностика освоения воспитанниками дополнительной платной общеобразовательной программы в соответствии с Положением об организации текущего, промежуточного и итогового контроля за результатами освоения обучающимися дополнительных платных общеобразовательных программ ДОО и рабочей программой педагога. Результаты диагностики доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанников, хранятся у педагога в течение **3-х лет**.

**7.4.** Заведующий ДОО контролирует полноту реализации дополнительных платных общеобразовательных программ, качество образовательного процесса.

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

*Приложение №1 к Положению об организации дополнительных платных образовательных услуг*

**Заведующему ГБДОУ детский сад № 31  
комбинированного вида  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
М.В. Ивановой**

От \_\_\_\_\_

(указать полностью ФИО законного представителя ребенка)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка:

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

в группу на обучение по дополнительной общеобразовательной программе:

<i>Название дополнительной общеобразовательной программе:</i>	
<i>Педагог дополнительного образования:</i>	
<b>Работающую в следующем режиме:</b>	
<i>Дни посещения занятий:</i>	
<i>Время посещения занятий:</i>	
<b>Заказчик (родитель):</b>	<b>Потребитель (ребенок):</b>
ФИО	ФИО
Паспортные данные: серия, номер	
Дата выдачи:	
Кем:	
Адрес фактического проживания:	
Телефон:	

За подлинностью предоставленной информации по документам несу личную административную ответственность.

Дата заявления: \_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ об образовании

на обучение по дополнительным платным образовательным услугам

Санкт-Петербург

«00» \_\_\_\_\_ 0000

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга осуществляющее образовательную деятельность *на основании лицензии № 1907 от 02 июня 2016 г.*, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего **Ивановой Марии Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и статус родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

Именуемый в дальнейшем «**Обучающийся**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется предоставить дополнительную платную образовательную услугу (далее – ДПОУ), а Заказчик обязуется оплатить ДПОУ по предоставлению дополнительной платной общеобразовательной программе (далее – ОП): «\_\_\_\_\_», в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.
- 1.2. Форма обучения по ОП:
- 1.3. Направленность ОП:
- 1.4. Срок освоения ОП (*продолжительность обучения*) на момент подписания Договора составляет: **8 месяцев**;
- 1.5. Количество часов (*минут*) в неделю:
- 1.6. Документ об освоении **Обучающимся** ОП не выдается.

## 2. ПРАВА СТОРОН

- 2.1. Исполнитель вправе:
- 2.1.1. Заменять педагога по ДПОУ в случае производственной необходимости;
- 2.1.2. Изменять график предоставления ДПОУ в связи с производственной необходимостью, заранее уведомив об этом заказчика;
- 2.1.3. **Не допускать** ребенка до занятий в случае отсутствия оплаты за услугу, предусмотренную пунктом 1.1. настоящего договора;
- 2.1.4. Отказать заказчику в перерасчете ДПОУ (согласно п. 4.4.) за пропущенные занятия в случае отсутствия подтверждающих документов;
- 2.2. Заказчик вправе:
- 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего предоставления ДПОУ, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- 2.2.2. Вносить предложения Исполнителю по расширению и улучшению качества предоставляемых ДПОУ;
- 2.2.3. Заказчик вправе посещать итоговое занятие в конце срока освоения ОП;
- 2.2.4. Получать полную и достоверную информацию о навыках, умениях и знаниях Обучающегося;
- 2.2.5. Расторгнуть договор досрочно по заявлению.
- 2.3. Обучающийся вправе:
- 2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения ОП;
- 2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в

социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ДПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «**Об образовании в Российской Федерации**»;

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение ДПОУ, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. *Платные образовательные услуги оказываются за пределами ФГОС ДО, в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием по реализации ОП;*

3.1.3. Зачислить Обучающегося на обучение по ДПОУ;

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной ДПОУ условия ее освоения;

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (*болезнь, лечение, карантин*) при условии своевременного предоставления (*не позднее двух недель с момента получения*) Исполнителю медицинских документов, подтверждающих отсутствие Обучающегося по указанной уважительной причине с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за услуги в порядке, предусмотренном в п. 4.3. Организовать информационное обеспечение ДПОУ;

3.1.7. Осуществлять подбор педагогов для реализации ДПОУ;

3.1.8. Осуществлять контроль качества предоставляемых ДПОУ;

3.1.9. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.10. Информировать Заказчика не реже 2-х раз в год о личных достижениях ребенка, которому предоставляются ДПОУ.

3.1.11. Совершенствовать учебно-методическую и материально-техническую базу для предоставления ДПОУ.

#### 3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемую Обучающемуся ДПОУ, указанную в разделе 1.1. настоящего Договора в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;

3.2.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия ребенка на занятиях, для перерасчета стоимости ДПОУ предоставлять медицинскую справку, или иной документ, подтверждающий уважительную причину отсутствия Обучающегося;

3.2.3. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка воспитанников и иные локальные нормативные акты Исполнителя;

3.2.4. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;

3.2.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся, имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

4.1. Полная стоимость ДПОУ, наименование, перечень и форма предоставления которой определены в разделе 1 настоящего Договора, составляет:

За весь период обучения: 00 000 руб. (\_\_\_\_\_);

Стоимость за месяц: 0 000 руб. (\_\_\_\_\_);

Стоимость одного занятия: 000 руб. (\_\_\_\_\_);

4.2. Увеличение стоимости ДПОУ после заключения настоящего Договора **НЕ** допускается, за исключением увеличения стоимости ДПОУ с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4.3. Оплата производится в срок **до 10-го числа** оплачиваемого месяца в безналичном порядке по квитанции путем перечисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя, указанный в квитанции и в п. 9 настоящего договора;

4.4. На оказание Услуги, предусмотренной настоящим Договором, может быть составлена смета. В этом случае смета становится частью настоящего Договора.

## 5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ;
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон;
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
- Просрочки оплаты стоимости ДПОУ;
  - Невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию ДПОУ вследствие действий (*бездействия*) обучающегося;
  - В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:
- По инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения ОП в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
  - По инициативе Исполнителя в случае невозможности освоения Обучающимся ОП и учебного плана;
  - По обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 5.5. Заказчик, уведомив письменно Исполнителя, вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента расторжения;
- 5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг, предусмотренные п. 4.1. настоящего Договора;
- 5.7. По инициативе одной из сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором;
- 6.2. При обнаружении недостатка ДПОУ, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном ОП, Заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги;
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 2-х недельный срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной ДПОУ или иные существенные отступления от условий Договора;
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания ДПОУ (*сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги*) либо если во время оказания ДПОУ стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.5. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию ДПОУ и (или) закончить оказание ДПОУ;
- 6.6. Потребовать уменьшения стоимости ДПОУ;
- 6.7. Расторгнуть Договор;
- 6.8. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания ДПОУ, а также в связи с недостатками ОП.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу с **01.10.0000** года, либо со дня его заключения Сторонами и действует по **31.05.0000** года, либо до прекращения действия договора на основании заявления о расторжении.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора;
- 8.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон;

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

- 8.3.** Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон;
- 8.4.** Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору;
- 8.5.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров;
- 8.6.** Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ;
- 8.7.** Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны;
- 8.8.** До подписания настоящего Договора Заказчик ознакомлен с Календарным планом по освоению ОП, Учебным планом по освоению ОП, расписанием и режимом проведения занятий.

**9. ПОДПИСИ СТОРОН**

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b> образовательное учреждение	<b>ЗАКАЗЧИК:</b> родитель (законный представитель)	<b>ОБУЧАЮЩИЙСЯ:</b> (воспитанник)
<p><b>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга</b></p> <p><i>Юридический адрес:</i> 195426, г. Санкт-Петербург, пр. Ударников, д. 19 корп. 4, лит. А БИК 014030106</p> <p><i>Банк получателя:</i> Северо-западное ГУ Банка России по СПб Сч. № 40102810945370000005 <i>Получатель:</i> Комитет финансов СПб (ГБДОУ д/с № 31 Красногвардейского района СПб л/с 0541060) Сч № 03224643400000007200 ИНН 7806042986 КБК 00000000000000002130</p> <p><i>Тел/факс:</i> 8 (812) 529-16-83</p> <p align="center">Заведующий</p> <p align="center">_____/М.В. Иванова/</p>	<i>Фамилия, Имя, Отчество:</i>	<i>Фамилия, Имя, Отчество:</i>
	<i>Адрес регистрации:</i>	<i>Адрес фактического проживания:</i>
	<i>Адрес фактического проживания:</i>	<i>Телефон:</i>
	<i>Паспортные данные:</i>	
	_____/	_____/_____/
	<i>дата</i>	<i>подпись / расшифровка</i>

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Приложение № 3 к Положению об организации платных образовательных услуг

Заведующему ГБДОУ № 31  
комбинированного вида  
Красногвардейского района  
Санкт-Петербурга  
М.В. Ивановой

От \_\_\_\_\_

(указать полностью ФИО законного представителя ребенка)

Телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу расторгнуть со мной договор на оказание платных образовательных услуг:

\_\_\_\_\_  
(наименование услуги)

№ договора: \_\_\_\_\_ заключенный «    » \_\_\_\_\_ 2022 г.

Ребенок: \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

За подлинностью предоставленной информации по документам несу личную  
административную ответственность.

Дата заявления: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

*Приложение № 4 к Положению об организации платных образовательных услуг*

**АКТ  
оказанных услуг**

**Санкт-Петербург**

**«00»**

**0000**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт – Петербурга осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 1907 от 02 июня 2016 г., выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ивановой Марии Владимировны, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. и статус законного представителя, в дальнейшем – Заказчик)

действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. в дальнейшем – «Обучающийся»)

**составили настоящий Акт о нижеследующем:**

В соответствии с заключенным сторонами Договором № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Исполнитель оказал, а Заказчик получил обучение по дополнительной платной общеобразовательной программе:

(указать Дополнительные платные общеобразовательные программы)

Вышеуказанные услуги, согласно договору, должны были быть выполнены к «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Фактически выполнены к «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образовательные услуги оказаны Исполнителем по адресу: 195279 Санкт-Петербург, просп. Ударников, дом 19, корп. 4, лит. А.

Стороны претензий друг к другу не имеют, все работы выполнены в полном объеме, в установленные сроки и надлежащим качеством в соответствии с заключенным договором.

Замечания Заказчика по оказанным услугам (при наличии):

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Подписи сторон**

<b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b> образовательное учреждение	<b>ЗАКАЗЧИК:</b> родитель (законный представитель)
<b>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт- Петербурга</b>  <i>Юридический адрес:</i> 195426, г. Санкт- Петербург, пр. Ударников, д. 19 корп. 4, лит. А БИК 014030106	<i>Фамилия, Имя, Отчество:</i>
	<i>Адрес регистрации:</i>

