

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

На Общем собрании

работников ОУ

Протокол от 07.02.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности заведующего

М.В. Иванова

Приказ от 07.02.2020 № 4-Д



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ДОУ

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее-Образовательное учреждение), утвержденного распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.09.2015 года № 4747-р;
- Другими нормативными правовыми актами.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее –Образовательного учреждения) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В Педагогический совет входят заведующий, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

1.4. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

1.5. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательным учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

1.6. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу Образовательной организации, является обязательным для исполнения всеми педагогами Образовательной организации.

1.7. Изменения и дополнения в положение вносятся Педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.8. Данное положение действует до принятия нового.

**2. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

1.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в сфере образования;
- управление развитием образовательной деятельности ОУ;
- внедрение в практику педагогических работников ОУ достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, инновационных технологий образовательной деятельности.

1.2. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников Образовательного учреждения;

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением.

**3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**3.1. Педагогический совет имеет право:**

- Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- Принимать, утверждать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, затрагивающие права обучающихся и педагогических работников;
- Вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы ОУ;

**3.2.** Представители учреждений, участвующих в финансировании данного учреждения, и другие лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

**3.3. Педагогический совет ответственен за:**

- Соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства.
- Утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.
- За невыполнение или за выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ.**

**4.1.** Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

**4.2.** Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательного учреждения.

**4.3.** Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний.

**4.4.** На заседания Педагогического совета могут присутствовать:

- Работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;
- Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

**4.5.** Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

**4.6.** Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Образовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении,

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.8. Время, место и повестка дня заседания Педсовета сообщаются не позднее, чем за неделю до его проведения.

**5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протоколы заседания ведет секретарь Педагогического совета. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета, Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Ответственность за делопроизводство Педагогического совета возлагается на его секретаря.

**6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА, ОБЩЕГО  
СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ,  
АДМИНИСТРАЦИИ ОУ**

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другим органом коллегиального управления Образовательным учреждением – Общим собранием работников Образовательного учреждения, через участие представителей Педагогического совета в заседании данных органов управления.

6.2. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.