

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31  
комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

---

**ПРИНЯТО**

На Общем собрании  
работников ОУ  
Протокол от 29.08.2025 №3

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ №31  
\_\_\_\_\_/М.В. Иванова/  
Приказ от 28.08.2025 № 22-Д

**СОГЛАСОВАНО**

Председателем ППО  
\_\_\_\_\_/Г.А. Хабибулина/

# **П О Л О Ж Е Н И Е**

## **ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ ОУ**

# **Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

---

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение регламентирует деятельность по организации службы здоровья в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 31 комбинированного вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

**1.2.** Служба здоровья ОУ (далее – Служба здоровья) – организационная форма взаимодействия сотрудников ОУ по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

**1.3.** Положение вступает в силу с 01.01.2021 г.

**1.4.** Положение принимается Общим собранием с учетом мнения Совета родителей и утверждается приказом заведующего ДОУ. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**2.1.** Целью Службы здоровья ОУ является создание здоровьесберегающей образовательной среды, функционирующей на основе идеологии культуры здоровья, предполагающей формирование здорового образа жизни и организацию здоровьесберегающего уклада жизни образовательного учреждения.

**2.2.** Задачами Службы здоровья являются:

– Повышение уровня культуры здоровья как компонента общей культуры среди всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, педагогов, родителей и формирование на ее основе готовности к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья других людей;

– Организация внутренней среды ОУ, обеспечивающей здоровьесберегающий характер образовательного процесса и личную (коллективную) безопасность воспитанников;

– Создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников наиболее распространенными болезнями детей, в т.ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

## **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1.** К основным направлениям деятельности Службы здоровья ОУ относятся:

– диагностика здоровья и образа жизни воспитанников и педагогов, качества здоровьесберегающей среды образовательного учреждения;

– повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности;

– внедрение в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий воспитания и обучения;

– совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры у воспитанников;

– медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;

– создание условий для здорового питания в образовательном учреждении;

– валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных воспитанников и педагогов.

## **4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ**

**4.1.** Служба здоровья ОУ находится в непосредственном подчинении у заведующего ОУ.

**4.2.** Руководить деятельностью Службы здоровья может заместитель заведующего по УВР (старший воспитатель, методист) ОУ.

**4.3.** В Службу здоровья входят: медицинские работники, педагоги. Функциональные обязанности

специалистов определяются руководителем ОУ.

**4.4.** ОУ разрабатывает план деятельности Службы здоровья в соответствии с Положением о службе здоровья ОУ и Программой развития образовательного учреждения или иным документом, определяющим перспективы его развития.

**4.5.** Для организации деятельности Службы здоровья ОУ, в соответствии со своими возможностями, может выделять и оснащать помещения для проведения мероприятий по оздоровлению воспитанников и работников: медицинские, оздоровительные, физкультурные и т.п.

**4.6.** Служба здоровья свою работу строит в нескольких направлениях:

4.6.1. Медицинское направление (контроль за качеством питания; контроль за здоровьем обучающихся и сотрудников; санитарно-гигиеническое состояние помещений и территории ОУ № 31 и др);

4.6.2. Спортивно-оздоровительное (занятия по физической культуре, спортивные досуги и развлечения, спортивное ориентирование, др);

4.6.3. Культурно-просветительское направление.

**4.7.** Служба здоровья взаимодействует с иными организационными структурами ОУ: советами, методическими объединениями, а также органами самоуправления, общественными организациями родителей и педагогов.

**4.8.** Служба здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников и их родителей) о результатах деятельности ОУ по созданию здоровьесберегающей образовательной среды, организации здоровьесберегающего уклада жизни ОУ.

**4.9.** Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

## **5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ**

**5.1. Руководитель службы здоровья ОУ обязан:**

– осуществлять руководство разработкой Программы деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;

– осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов, целевых групп и конкретных специалистов службы здоровья;

– осуществлять анализ деятельности Службы здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса — педагогам, воспитанникам и их родителям;

**5.2. Руководитель Службы здоровья ОУ имеет право:**

– делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесберегающей деятельности;

– участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;

– вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;

– посещать НОД, совместную деятельность педагога с детьми и иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесберегающей основе;

– ставить перед органами управления образованием вопросы, связанные с совершенствованием Службы здоровья образовательного учреждения.

**5.3. Специалисты Службы здоровья ОУ обязаны:**

- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
- участвовать в разработке Программы деятельности Службы здоровья, планировании ее деятельности;
- планировать работу в соответствии с функциональными обязанностями данного специалиста, направлениями деятельности службы здоровья и выявленными проблемами образовательного учреждения на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Службы здоровья на основе командного взаимодействия;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для воспитанника;
- в соответствии с Программой деятельности Службы здоровья повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

**5.4. Специалисты Службы здоровья ОУ имеют право:**

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья, при составлении индивидуальных оздоровительных программ обучающихся и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения соответствующих помещений Службы здоровья.